

「平成30年度に実施した仕事」の振り返りシート

記入日 平成 31 年 4 月 10 日

| | | | | | | |
|-----------|----------------|---|----|---|-----|------|
| 仕 事 の 内 容 | 三師会に対する補助金交付事務 | | | | | |
| 担当部署・課長名 | 健康 | 課 | 庶務 | 係 | 課長名 | 志村明子 |

| | | | |
|-------------------------------|----------------|-------|---|
| この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。 | 施 策 番 号 | 2 - 1 | - |
| 【施策名】 保健・医療の充実 | 総合計画書 (ページ) | 47 | |

| | | | | | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-------|-----|---------|------|-------|
| 予算名 | 款 4 | 衛生費 | 項 1 | 保健衛生費 | 目 1 | 保健衛生総務費 | 事業 2 | 保健事業費 |
|-----|-----|-----|-----|-------|-----|---------|------|-------|

| | | | |
|--------------|--|---|---|
| 1 この仕事の目的 | ① 誰(何)を対象にしていますか。 医師会・歯科医師会・薬剤師会 | → | ① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) 団体数 |
| | ② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] 交付団体が行う公衆衛生活動が推進され、市民が安心して医療や検診事業などを受け健康が保持増進する | → | ② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) 委託事業及び協力事業の充実：事業数 |
| | ③ そのために何をしましたか。 契約締結、実績報告書の内容確認、調整会議の実施 庁内関係課との調整、対外的な窓口としての役割発揮 | → | ③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) 関係課の数 |

| | | | | | | | |
|------------|------|----------|------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| 2 指標の推移 | | 単 位 | 平成28年度実績 | 平成29年度実績 | 平成30年度実績 | 平成31年度目標 | 平成32年度目標 |
| | 対象指標 | ①の数値 | 団体 | 3 | 3 | 3 | / |
| | 成果指標 | ②の数値 | 個 | 65 | 65 | 65 | / |
| | 目 標 | ②の目標値 | | | | | |
| | | 目標設定の考え方 | 法律改正等により依頼事業数が変動するため、目標設定は困難 | | | | |
| 活動指標 | ③の数値 | 課 | 13 | 13 | 13 | / | |

| | | | | | | | |
|---------|--------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|
| 3 経費 | 事業費(実績) | | 円 | 2,928,400 | 2,828,400 | 2,928,400 | ※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,244,000円 時間単価は、4,200円 で計算してください。 【算出根拠】平成29年度決算数値。(退職手当組合負担金、共済費も含む。) |
| | 財源 | 一般財源 | 円 | 2,928,400 | 2,828,400 | 2,928,400 | |
| | | 特定財源 | 円 | | | | |
| | | (うち受益者負担) | 円 | | | | |
| | 人件費(目安) | 所要人数(再任用以外) | 人 | 40.0 | 40.0 | 40.0 | |
| | | 所要人数(再任用) | 人 | | | | |
| | 職員人件費(再任用以外) | 円 | 172,000 | 168,000 | 168,000 | | |
| | 職員人件費(再任用) | 円 | | | | | |
| | 事業費+人件費 | 円 | 3,100,400 | 2,996,400 | 3,096,400 | | |

この仕事における市の裁量 市の裁量は大きい

| | |
|-----------|---|
| 4 環境変化 | この仕事の開始時期(開始年度)、何を目的に開始していますか。 地域保健医療提供体制を安定させ、市民の生命の安全安心を守るため、三師会と連携している。 |
| | 開始当初と比較し、状況の変化はありますか。 なし |
| | なし |

| | | | | |
|-----------|----------------|---|----|------------|
| 仕 事 の 内 容 | 三師会に対する補助金交付事務 | | | |
| 担当部署・課長名 | 健康 | 課 | 庶務 | 係 課長名 志村明子 |

| | | | | |
|------------------|---|------|--|-------------|
| 5 市民等の意見 | この仕事に関して、平成30年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について | | | |
| | なし | | | |
| 6 市民協働 | (1)市民協働の取組を行いましたか。ある場合は、取組手法の種類から番号を選択。（複数回答可） | | | |
| | 取組みは無い | 取組手法 | 【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ）⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ） | |
| | (2)平成31年度に向け、さらに適した協働の形態とするための「考え」又は「気付いた」点 | | | |
| なし | | | | |
| 7 課題 | (1)「平成29年度に実施した仕事」の振り返りシート 「7 課題（2）」の内容 | | | |
| | 市の健診事業やイベント等で連携協力が得られた。 | | | |
| | (2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、平成30年度に実施したこと。 | | | |
| | 超高齢社会にむけて、在宅医療の安定的提供や医療介護の連携等公衆衛生活動上の大きな課題がある。 | | | |
| (3)(2)を踏まえた今後の課題 | | | | |
| 8 今後の方向性 | (1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題解決に向けた具体的な改革・改善案など） | | | |
| | 市の実情の変化などにあわせ、連携協力を維持する | | | |
| | (2)上記(1)の改革・改善案を実現するために、克服すべき問題点、必要な調整・準備等 | | | |
| | 各団体と地域保健推進に係る情報・課題などについて引き続き共有していく。 | | | |
| | (3)改革・改善案による期待成果 上記(1)の改革・改善案を実施することで、成果面と経費面で現状からどのように変わりますか。 | | | |
| 成果 | 成果を向上させる。 | | 経費 | 仕事の経費は維持する。 |