

「平成27年度に実施した仕事」の振り返りシート

記入日 平成28年 4月 1日

仕事の内容	東大和市の教育発行事業			
担当部署・課長名	学校教育	課	庶務	係 課長名 岩本 尚史

この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。

【施策】 学校教育の充実・生涯学習の充実

(総合計画書 31・35 ページ)

予算名	款 10	教育費	項 1	教育総務費	目 2	事務局	事業 2	教育事務管理費	
1 この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。 教育関係者・行政機関・希望する市民					① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) → 教育関係者・行政機関・希望する市民			
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] 学校教育行政に関すること、生涯学習に関することなどの教育行政・活動内容を行政が振り返り公表することで情報共有を図る。					② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) → 発行部数/教育関係者・行政機関・希望する市民			
	③ そのために何をしましたか。 年度ごとに教育行政(学校教育及び社会教育)に関する事業等を取りまとめ、冊子に掲載し発行する。					③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) → 発行部数			

2 指標の推移			単位	平成25年度実績	平成26年度実績	平成27年度実績	平成28年度目標	平成29年度目標
	対象指標	①の数値	冊	300	300	300		
	成果指標	②の数値		不明	不明	不明		
	目 標	②の目標値						
		目標値設定の考え方						
	活動指標	③の数値	冊	300	300	300		

3 経費	事業費		円	99,855	106,800	115,344	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外)年間単価は、8,233,000円 時間単価は、4,200円で計算してください。 【算出根拠】平成25年度決算数値。(退職手当組合負担金、共済費も含む。)
	財源	一般財源	円	99,855	106,800	115,344	
		特定財源	円			0	
		(うち受益者負担)	円			0	
	人件費(目安)	所要人数(再任用以外)	人	0.1	0.1	0.1	
		所要人数(再任用)	人				
事業費+人件費		円	933,855	936,600	938,644		

この仕事における市の裁量 市の裁量は大きい

4 環境変化	この仕事の開始時期(開始年度)、何を目的に開始していますか。 ・平成10年度から開始。 ・東大和市の教育の作成以前は、学校教育要覧を発行していた。この中には社会教育部門の掲載がなく、教育関係の冊子として見直しがされた。	
	開始当初と比較し、状況の変化はありますか。 有料頒布の冊子であるが、ホームページ(インターネット)での公表も実施した。	

5 市民等の意見	この仕事に関して、平成27年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について 特になし。	

仕 事 の 内 容	東大和市の教育発行事業			
担当部署・課長名	学校教育	課	庶務	係 課長名 岩本 尚史

6 市民協働	(1) 市民協働の取組を行いましたか。ある場合は、取組手法の種類から番号を選択しご記入ください。(複数回答)		
	<table border="1"> <tr> <td>取組みは無い</td> <td>取組手法</td> <td> 【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換 ⑦後援・場の提供 ⑧その他() </td> </tr> </table>	取組みは無い	取組手法
取組みは無い	取組手法	【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換 ⑦後援・場の提供 ⑧その他()	
(2) 平成28年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点をご記入ください。			
7 課 題	この仕事を振り返り、課題を記入してください。 特になし。		
8 今 後 の 方 向 性	(1) 仕事の方向性(「7 課題」を踏まえた具体的な改革・改善案など) 今後も、教育委員会についてのまとめの冊子として活用できるものを作成する。		
	(2) 上記(1)の改革・改善案を実現するために、克服すべき問題点、必要な調整・準備等を具体的に記入してください。 内容に工夫が必要である。		
	(3) 改革・改善案による期待成果 上記(1)の改革・改善案を実施することで、成果面と経費面で現状からどのように変わりますか。		
成 果	成果を維持する。	経 費	仕事の経費は維持する。