

「平成27年度に実施した仕事」の振り返りシート

記入日 平成 28 年 4 月 1 日

仕 事 の 内 容	教育委員会だより発行事業			
担当部署・課長名	学校教育	課	庶務	係 課長名 岩本 尚史

この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。

【施策】 学校教育の充実・生涯学習の推進

(総合計画書 31・35 ページ)

予算名	款 10	教育費	項 1	教育総務費	目 2	事務局費	事業 2	教育事務費	
1 この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。 教区関係者・行政機関・市民(児童生徒の保護者含む)					① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) → 教育関係者・行政機関・市民(児童生徒の保護者含む)			
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] 学校教育行政に関すること、生涯学習に関することなどの教育行政、活動内容を知らせる。					② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) → 学校部数			
	③ そのために何をしましたか。 東大和市における教育行政の現状を広く市民知らせて教育の振興を図った。					③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) → 教育委員会だよりを年4回(4月、7月、11月、1月)発行した。			

2 指標の推移			単位	平成25年度実績	平成26年度実績	平成27年度実績	平成28年度目標	平成29年度目標
	対象指標	①の数値	人	7,600	7,550	7,550		
	成果指標	②の数値	%	100	100	100		
	目 標	②の目標値	%			100	100	100
		目標値設定の考え方	児童生徒の保護者及び教育関係機関等への配布を行う。					
活動指標	③の数値	部	7,600	7,550	381,605			

3 経費	事業費		円	337,836	381,605	381,605	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外)年間単価は、8,233,000円 時間単価は、4,200円で計算してください。 【算出根拠】平成26年度決算数値。(退職手当組合負担金、共済費も含む。)
	財源	一般財源	円	337,836	381,605	381,605	
		特定財源	円			0	
		(うち受益者負担)	円			0	
	人件費(目安)	所要人数(再任用以外)	人	0.2	0.2	0.2	
		職員人件費(再任用以外)	円	1,668,000	1,659,600	1,646,600	
事業費+人件費		円	2,005,836	2,041,205	2,028,205		

この仕事における市の裁量 市の裁量は大きい

4 環境変化	この仕事の開始時期(開始年度)、何を目的に開始していますか。 開始時期は平成10年度。 次の世代を担う東大和市の子どもたちの健全な成長や生涯学習社会の構築を目指すため、学校や社会教育関係団体のみならず、保護者や地域の方々に教育行政に関する情報提供の手段として発行を開始した。	
	開始当初と比較し、状況の変化はありますか。 ホームページに掲載を実施した。	

5 市民等の意見	この仕事に関して、平成27年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について 特になし。	

仕 事 の 内 容	教育委員会だより発行事業			
担当部署・課長名	学校教育	課	庶務	係 課長名 岩本 尚史

6 市民協働	(1) 市民協働の取組を行いましたか。ある場合は、取組手法の種類から番号を選択しご記入ください。(複数回答)		
	取組みは無い	取組手法 【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換 ⑦後援・場の提供 ⑧その他()	
7 課 題	(2) 平成28年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点をご記入ください。		
	特になし。		
8 今 後 の 方 向 性	この仕事を振り返り、課題を記入してください。 教育行政に関する情報提供、情報発信のあり方について見直す必要がある。		
	(1) 仕事の方向性(「7 課題」を踏まえた具体的な改革・改善案など) 教育関係の情報発信について、ターゲットの設定とニーズの把握をし、だよりの充実(刷新)を図る。		
	(2) 上記(1)の改革・改善案を実現するために、克服すべき問題点、必要な調整・準備等を具体的に記入してください。 レイアウト、内容等について調査研究する。		
	(3)改革・改善案による期待成果 上記(1)の改革・改善案を実施することで、成果面と経費面で現状からどのように変わりますか。		
成果	成果を維持する。	経費	仕事の経費は維持する。