

東大和市長 殿

施設等利用費請求書(償還払い用)

私立幼稚園(新制度移行園除く)、国立大学附属幼稚園、特別支援学校幼稚部の施設等利用費

【令和 年 月~令和 年 月分請求用】

私は、子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。

なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。

- 1. 申請者と認定子どもが、東大和市内に居住していることを東大和市が住民基本台帳で確認すること。
2. 実際に利用していることを東大和市が対象施設に確認すること。
3. 利用料の支払い状況を東大和市が対象施設に確認すること。
4. 課税状況を東大和市が確認すること。

1. 施設等利用給付認定保護者(請求者)

Table with columns forフリガナ, 氏名, 印, 現住所, 生年月日, 電話

2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい)

Table with columns forフリガナ, 氏名, 認定番号, 生年月日

3. 在籍する幼稚園等について記入

Table with columns forフリガナ, 幼稚園等称, 入退園があった場合の年月日 (入園日, 退園日)

4. 施設等利用費請求金額

Table with columns for請求金額, 円

5. 償還払いの振込先を指定して下さい

- 前回の振込先を使用する (この欄に☑がある場合、下欄に記入があっても前回口座に振り込みます。)
□ 新しい振込先を使用する (下欄に口座情報をご記入ください。)

Table for bank information including 金融機関名, 預金種目, 口座番号, 支店, 出張所, 口座名義

<委任欄>認定保護者名義以外の口座に振り込む場合は、下欄への記入・押印が必要です。

私(認定保護者) 印 は、本請求に係る受取を下記のものに委任します。

Table for recipient information including 受任者氏名, 生年月日, 住所, 電話

<裏面に続く>

6. 施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入

今年度分の入園料を支払った場合に記入(a) ※1 入園料(円)						
利用年月	今年度分の支払った入園料の月額換算額 (b=a/12) ※2	支払った月額利用料(保育料) (c) ※1 ※3	支払額合計 (d=b+c)	月額上限額 (e) ※4	請求額 (dとeを比較して小さい方)	
令和元年10月	円	円	円	円	円	円
令和元年11月	円	円	円	円	円	円
令和元年12月	円	円	円	円	円	円
令和2年1月	円	円	円	円	円	円
令和2年2月	円	円	円	円	円	円
令和2年3月	円	円	円	円	円	円

※1 上記で記入した入園料や保育料について支払いを証明する領収証(口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類等)と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。

※2 途中入退園の場合は、12ではなく当該年度の在籍月数で除して下さい(10円未満の端数切り捨て)。

※3 利用料の設定が月単位を超える(四半期、前期・後期など)場合は、当該保育料を当該期間の月数で除して、保育料の月額相当分を算定して下さい。(10円未満の端数がある場合は切り捨て)

※4 月の途中で利用終了する場合は、月額上限額×退所日までの平日開所日数÷その月の平日開所日数、途中で利用開始する場合は、月額上限額×入所日以降の平日開所日数÷その月の平日開所日数として下さい。
(月額上限額：25,700円、国立大学附属幼稚園は8,700円、国立大学附属特別支援学校は400円)