

# マイナンバー（個人番号）カード 交付手続きのご案内

今般、ご申請いただいたマイナンバーカードにつきまして交付準備が整いましたので、お知らせします。以下の、内容をご覧ください、ご来庁いただきますようお願いいたします。



## 1 マイナンバー（個人番号）カードを受け取るには？

必要書類をご持参の上、**必ずご本人**が交付場所（東大和市役所 本庁舎1階 市民課）へ受け取りにお越してください。

※受け取りには、下記マイナンバー専用ダイヤルまたは市民課窓口で事前の予約をお願いします。

**ご予約には同封の交付通知書（はがき）をご準備ください。**

東大和市マイナンバー専用ダイヤル

☎ 042-516-9301 （日曜・祝日を除く）

平日（月～金）9：00～17：00 土曜日 9：00～12：00



## マイナンバーカード発行までの、当日の流れ

（お渡しまで、おおむね30分程度のお時間を見込んでおります。ご了承ください）

①ご予約の日時に、市民課窓口にお越しいただきます。

②お持ちいただきました必要書類（裏面参照）の有無を確認いたします。

※必要書類の不備等があった場合は、カードの交付受付ができませんので、ご注意ください。

③必要書類がそろっている方に、番号札をお渡しいたします。

※番号のお呼び出しまで、お待ちください。

④受付担当者によるカード交付受付を行います。（本人確認書類原本の複写及び必要書類の回収）

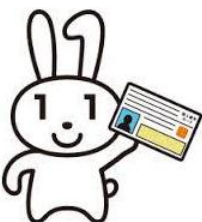
※受付後、番号のお呼び出しまで、お待ちください。

⑤カードの準備ができましたら、交付窓口にお呼びいたします。

※顔認証システムにより、カードの写真とご本人のお顔の確認を行う場合がございます。

⑥暗証番号の入力をしていただきましたら、カードの交付をいたします。

※暗証番号は、事前にお考えの上お越しいただきますよう、お願いいたします。



以下の手順をご確認いただき、**必ずご本人**がお越しください。

(ご本人が病気、身体の障害、その他やむを得ない理由により、交付場所にお越しになることが難しい場合に限り、代理人にカードの受け取りを委任できます。)

まずは、電話または市民課窓口で交付の予約をお願いします。

※予約は、個人ごとにお取りいただく必要があります。  
※交付通知書(はがき)に記載されている番号の確認を行いますので、ご用意ください。

交付には、様々な確認事項があり、窓口でお待ちいただく時間が長くなる可能性があります。

円滑な交付を行えるよう、交付の予約時間枠は、下記の枠となっておりますので、予めご了承ください。

|                                | 平日(月～金)                          | 土曜日        |
|--------------------------------|----------------------------------|------------|
| 電話受付時間                         | 9:00～17:00                       | 9:00～12:00 |
| 交付予約時間枠<br>(日曜、祝日、<br>第3土曜日除く) | 9:00～16:30<br>( 30分単位での枠となります。 ) | 9:00～11:30 |

交付に必要な書類を  
ご用意ください

交付通知書(はがき)、「通知カード」の他、本人確認書類が必要です。  
詳細は、裏面にございますので、ご確認ください。

暗証番号を事前に  
決めてください

※暗証番号についてご不明な方は、マイナンバー専用ダイヤルにお問い合わせください。

交付窓口で暗証番号を入力していただきます。

暗証番号は、電子証明書など用途に応じて、最多で4種類の暗証番号を設定する必要があります。

**簡単な数字の並びや生年月日、自宅の住所など推測されやすい番号を登録しないようお願いいたします。**

なお、暗証番号はお越しになる前に、あらかじめ考えておいていただければ、スムーズにお受付できます。

●署名用電子証明書 (申請時に不要にした方は必要ありません)

**英数字6文字以上 16文字以下** で設定します。

英字は大文字のAからZまで、  
数字は0から9までが利用でき、  
いずれも1つ以上が必要です。

●利用者証明用電子証明書

●住民基本台帳用

●券面事項入力補助用

**数字 4桁** で設定します。

(同じ暗証番号を設定することもできます)

引越しのご予定は  
ありませんか？

近々、引越しのご予定のある方は、マイナンバー専用ダイヤル(裏面記載)にお問い合わせください。

(交付時に東大和市に住民登録がある必要がございます。引越しのご予定のある方は、ご注意ください)

交付に必要な持ち物をご持参いただき、**必ずご本人**がお越しください。



法令等により、マイナンバーカードの交付には厳格な本人確認が必要となります。必要書類等に不備があった際は、原則マイナンバーカードの交付ができませんので、ご注意ください。

## 受け取り当日に必要な書類 ①（※すべて原本をご持参ください。）

### 【ご本人（15歳以上）がお受け取りになる場合】

- 交付通知書（はがき）       「通知カード」       住基カード（お持ちの方のみ）  
 （記入と押印をお願いします）
- 本人確認書類（下の中からご用意ください）

#### A：いずれかの書類      1点

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 住民基本台帳カード（写真付きに限る）</li> <li>• 旅券（パスポート）</li> <li>• 運転免許証</li> <li>• 運転経歴証明書（平成24年4月1日以降交付のものに限る）</li> <li>• 身体障害者手帳</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 精神障害者保健福祉手帳</li> <li>• 愛の手帳（療育手帳）</li> <li>• 在留カード</li> <li>• 特別永住者証明書</li> </ul> |
|---|--|
- ※いずれも有効期限内のものに限る

#### B：Aの書類が用意できない場合は、以下よりいずれかの書類      2点

「氏名・生年月日」または「氏名・住所」が記載され、市区町村長が適当と認めるもの

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 国民健康保険被保険者証</li> <li>• 後期高齢者医療被保険者証</li> <li>• 国家公務員共済組合員証</li> <li>• 国民年金手帳</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 健康保険被保険者証</li> <li>• 介護保険被保険者証</li> <li>• 地方公務員共済組合員証</li> <li>• 児童扶養手当証書</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 船員保険被保険者証</li> <li>• 健康保険日雇特例被保険者手帳</li> <li>• 私立学校教職員共済制度加入者証</li> <li>• 特別児童扶養手当証書</li> </ul> |
|--|---|--|

その他、社員証、学生証、年金証書、医療受給者証、生活保護受給証明書等

※いずれも有効期限内のものに限る

### 【15歳未満または成年被後見人等、法定代理人の方が同行する場合】

15歳未満の方及び成年被後見人の方等が個人番号カードの交付を希望される場合、法定代理人の方に交付いたします。

なお、法定代理人の方に加え、**必ずご本人の来庁が必要になります。**

#### ●必要な書類

- 交付通知書（はがき）       「通知カード」       住基カード（お持ちの方のみ）  
 （記入と押印をお願いします）
- ご本人の本人確認書類（上記のAならば1点、またはBならば2点必要です）
- 法定代理人の本人確認書類（上記のAならば1点、またはBならば2点必要です）

- 戸籍謄本（親権者であることの確認ができるもの）※ただし、本籍地が東大和市である場合は不要です  
 または  
 登記簿謄本（成年後見人であることを確認できるもの）

受け取り当日に必要な書類 ② (すべて原本をご持参ください。)

ご本人が病気、身体の障害その他、やむを得ない理由により、交付場所にお越しになることが難しい場合に限り、代理人にカードの受取りを委任できます。

●必要な書類

- 交付通知書 (はがき) (記入と押印をお願いします)
- 「通知カード」
- 住基カード (お持ちの方のみ)
- ご本人の本人確認書類 (左頁のAならば2点、またはAとBそれぞれ1点ずつ、またはBを3点必要です) ※顔写真付身分証明書が必ず1点必要
- 代理人の本人確認書類 (左頁のAならば2点、またはAとBそれぞれ1点ずつ必要です) ※顔写真付身分証明書が必ず1点必要
- 代理権者の確認書類
  - ・任意代理人 (委任状等、ご本人が代理人を指定した事実を確認できる資料 (交付通知書 (はがき) の「委任状」欄に記入でも可) または
  - ・法定代理人 (左頁の【15歳未満または成年後見人等、法定代理人の方が同行する場合】をご参照ください)
- ご本人の来庁が困難であることを証する書類 (診断書・本人の障害者手帳・本人が代理人の施設等に入所している事実を証する書類等)

マイナンバーカード交付通知書 (はがき) の記載例

郵便はがき A10-012345

料金を納め郵便

012012340123456789

999-9999  
〇〇県■■市△△町〇丁目〇番地▽▽号

番号 花子 様

市区町村名 ■■■市  
交付場所名 ■■■市役所  
交付場所所在地 〇〇県■■市△△町〇-〇-〇  
電話番号 01-2345-8789

代替文字情報

A10-012345

個人番号カード交付・電子証明書発行通知書 兼 照会書

■■■市長

回答書 平成 年 月 日

個人番号カード交付申請及び電子証明書発行申請は、私の意思により申請したものと認識ありません。

本人の住所  
本人の氏名

委任状 平成 年 月 日

■■■市長  
本人の住所  
本人の氏名

代理人の住所  
代理人の氏名

①署名用電子証明書暗証番号 (英数字文字以上16文字以下)

②利用者証明用電子証明書暗証番号 (数字4桁)

③住民基本台帳用暗証番号 (数字4桁)

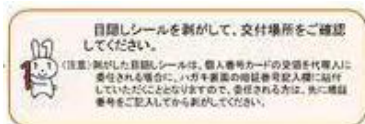
④当面差入用補填用暗証番号 (数字4桁)

ご本人または  
法定代理人が  
記入・押印

※ご本人が  
来庁できない場合

任意代理人に  
委任する場合の  
記入欄  
(本人が記入・押印)

はがす



必要に応じ再利用  
暗証番号を目隠しできます。

ご予約受付およびお問い合わせ電話番号



東大和市マイナンバー専用ダイヤル

☎ 042-516-9301 (日曜・祝日を除く)

平日 (月~金) 9:00~17:00 土曜日 9:00~12:00