【第１号様式】

令和　　年　　月　　日

質　問　書

東大和市新財務会計システム導入業務委託等プロポーザル実施要領等について、次のとおり質問します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | 実施要領・仕様書  の該当箇所 | 質問事項 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

備考　記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載してください。

【第２号様式】

令和　　年　　月　　日

　東大和市長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

プロポーザル参加申込書

東大和市新財務会計システム導入業務委託等プロポーザルに参加したいので、東大和市新財務会計システム導入業務委託等プロポーザル実施要領に基づき、関係書類を添えて申し込みます。

なお、東大和市新財務会計システム導入業務委託等プロポーザル実施要領及び東大和市が本プロポーザルに関して定める規定を遵守し、不正又は不誠実な行為を行わないことを誓約するとともに、この申込書を含めたすべての提出書類の内容が事実と相違なく、また本プロポーザルの参加資格・条件をすべて満たしていることを誓約します。

１　管理責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 住　　所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

２　共同事業体結成予定

　　有・　無　（いずれかに〇）

【第３号様式】

参加者の概要書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 代表者職・氏名 |  | |
| 所在地 |  | |
| ホームページアドレス |  | |
| 設立年月日 |  | |
| 資本金 | 千円 | |
| 前年度売上高 | 千円（　　　　年度） | |
| 従業員数 | 人 | |
| 主な業務内容 |  | |
| 会社の特色、  認証取得等 | （例：ISO27001/ISMS、プライバシーマーク） | |
| 組織及び支店  ・営業所等の  拠点構成図 | ※既成の構成図がある場合は、別紙として添付してください。 | |
| 担当する  サービス拠点 | 住所 |  |
| 名称 |  |

【第４号様式】

業　務　実　績　書

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 発 注 者 |  |
| 契約件名 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 業務概要 |  |
| ２ | 発 注 者 |  |
| 契約件名 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 業務概要 |  |
| ３ | 発 注 者 |  |
| 契約件名 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 業務概要 |  |
| ４ | 発 注 者 |  |
| 契約件名 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 業務概要 |  |
| ５ | 発 注 者 |  |
| 契約件名 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 業務概要 |  |

備考１　過去５年の間に、地方公共団体における本業務と同種又は類似業務の元請としての受託実績（平成３１年４月１日から令和６年３月３１日までの間に完了した業務）を５件以内で記載してください。

　　２　記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載してください。

　　３　記載した実績について、契約書及び業務完了届の写しを添付してください。

【第５号様式】

令和　　年　　月　　日

東大和市長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

企　画　提　案　書　表　紙

東大和市新財務会計システム導入業務委託等プロポーザルについて、別添のとおり企画提案書を提出します。

なお、本企画提案書の提出に当たっては、虚偽の事実がないこと、優先交渉権者に選定された場合は、本企画提案の内容に基づき協議を行うこと、契約がなされたときは、履行保証することを確約します。

【第６号様式】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | |
| 業　務　名 | 東大和市新財務会計システム導入業務委託等 | | |
|  | 氏名 | 所属・役職 | 本業務において担当する業務内容 |
| 管理責任者 |  |  |  |
| 担当者① |  |  |  |
| 担当者② |  |  |  |
| 担当者③ |  |  |  |
| 担当者④ |  |  |  |
| （特記）体制の特色や考え方、その他のアピールポイント等があれば記載してください。 | | | |

業　務　体　制　表

〔管理責任者の経歴等〕

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生年月日 |  | 実務経験年数 |  |
| 業務経歴（業務名、発注者名、履行期間、担当業務等） | | | |
|  | | | |
| 本業務の実施に当たり兼務する業務の状況（件数・状況） | | | |
|  | | | |
| 保有資格 | | | |
|  | | | |

備考１　業務経歴については、本業務と同種・類似業務を中心に記載してください。

　　２　記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載してください。

〔担当者①の経歴等〕

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生年月日 |  | 実務経験年数 |  |
| 業務経歴（業務名、発注者名、履行期間、担当業務等） | | | |
|  | | | |
| 本業務の実施に当たり兼務する業務の状況（件数・状況） | | | |
|  | | | |
| 保有資格 | | | |
|  | | | |

〔担当者②の経歴等〕

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生年月日 |  | 実務経験年数 |  |
| 業務経歴（業務名、発注者名、履行期間、担当業務等） | | | |
|  | | | |
| 本業務の実施に当たり兼務する業務の状況（件数・状況） | | | |
|  | | | |
| 保有資格 | | | |
|  | | | |

備考１　業務経歴については、本業務と同種・類似業務を中心に記載してください。

　　２　記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載してください。

〔担当者③の経歴等〕

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生年月日 |  | 実務経験年数 |  |
| 業務経歴（業務名、発注者名、履行期間、担当業務等） | | | |
|  | | | |
| 本業務の実施に当たり兼務する業務の状況（件数・状況） | | | |
|  | | | |
| 保有資格 | | | |
|  | | | |

〔担当者④の経歴等〕

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生年月日 |  | 実務経験年数 |  |
| 業務経歴（業務名、発注者名、履行期間、担当業務等） | | | |
|  | | | |
| 本業務の実施に当たり兼務する業務の状況（件数・状況） | | | |
|  | | | |
| 保有資格 | | | |
|  | | | |

備考１　業務経歴については、本業務と同種・類似業務を中心に記載してください。

　　２　記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載してください。【第７号様式】

令和　　年　　月　　日

東大和市長　殿

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

見　積　書

　東大和市新財務会計システム導入業務委託等の企画提案について、下記のとおり見積りします。

記

**企画提案見積金額**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| ￥ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（消費税及び地方消費税を含む）

（内訳）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 東大和市新財務会計システム導入業務委託契約 | 円 | 令和６年度 | 円 |
| 令和７年度 | 円 |
| ２ | 東大和市財務会計システム機器等賃貸借契約 | 円 | 令和７年度 | 円 |
| 令和８年度 | 円 |
| 令和９年度 | 円 |
| 令和１０年度 | 円 |
| 令和１１年度 | 円 |
| 令和１２年度 | 円 |

備考　各契約の積算内訳について、任意様式により添付すること。また、この積算内訳には、調達予定のすべての機器等の品名、数量及び見積額を記載すること。

【第８号様式】

令和　　年　　月　　日

東大和市長　殿

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

共同事業体結成予定書

　東大和市新財務会計システム導入業務委託等プロポーザルへ参加するにあたり、下記の者と共同企業体を結成し、提案を行います。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １ | 所在地  商号又は名称  代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| ２ | 所在地  商号又は名称  代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| ３ | 所在地  商号又は名称  代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| ４ | 所在地  商号又は名称  代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| ５ | 所在地  商号又は名称  代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

【第９号様式】

令和　　年　　月　　日

東大和市長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

辞　退　届

東大和市新財務会計システム導入業務委託等プロポーザルに参加申込みしていましたが、次の理由により辞退します。

|  |
| --- |
| 辞退理由 |
|  |