

児童名

【 枚目】

- ・ 7時～22時と22時～翌7時のは、記載欄に分けて記入ください。
- ・ 支払金額は、実際に事業者へ支払った金額(クーポン券での割引等がある場合は割引後の金額)を記載ください。
- ・ 入会金、会費、登録料、交通費、キャンセル料、保険料、飲食代、おむつ代等の実費、家事援助、兄弟姉妹の送迎などのサービスに付随する料金、クーポン割引利用分等は補助対象外です。

利用内訳

利用日	利用時間				
	日中利用 (7～22時)	利用時間数	夜間利用 (22～7時)	利用時間数	実支払額
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
/	～		～		
小計					

(別紙)

ベビーシッター (一時預かり) 利用内訳表

【令和8年度】

申請者 大和 太郎

記載例

児童名 大和 うまべえ

※対象児童が2人以上いる場合は、児童ごとに分けて作成ください。

・ 7時～22時
 ・ 支払金額
 ・ 入会金、会費

Excelで入力する場合、利用時間は「AA:BB」の形式で入力ください。

割引等がある場合、おむつ代等

支払金額は数字のみ(円は省く)を入力ください。

な
 どのサービスに付随する料金、クーポン割引利用分等は補助対象外です。

利用内訳

利用日	利用時間				実支払額
	日中利用 (7～22時)	利用時間数	夜間利用 (22～7時)	利用時間数	
4 / 16	7:00 ~ 15:30	8時間30分			6,250
4 / 22			22:00 ~ 3:00	5時間00分	19,000
5 / 12	8:30 ~ 16:30	8時間00分			20,000
5 / 15	18:00 ~ 22:00	4時間00分	22:00 ~ 1:00	3時間00分	21,400
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
小計		20時間30分		8時間00分	66,650
別紙に記載の合計時間、補助対象額		7時間00分			40,300
時間帯	合計利用時間 (A)	補助単価 (B)	補助上限額(C)=A×B	実支払額合計(D)	申請金額(E)
日中	27 時間	2,500円	67,500	106,950	95,500
夜間	8 時間	3,500円	28,000		
合計	35 時間		95,500		

※合計利用時間について、1時間未満の時間が生じた場合は切り捨てとなります。
 ※申請時間の上限は、児童一人あたり同一年度内で144時間(多胎児、障害児、ひとり親の場合288時間)です。
 ※申請金額(E)は、(C)と(D)を比較し、低い金額となります。

児童名 大和 うまべえ

【 枚目】

- ・ 7時～22時と22時～翌7時のは、記載欄に分けて記入ください。
- ・ 支払金額は、実際に事業者へ支払った金額(クーポン券での割引等がある場合は割引後の金額)を記載ください。
- ・ 入会金、会費、登録料、交通費、キャンセル料、保険料、飲食代、おむつ代等の実費、家事援助、兄弟姉妹の送迎などのサービスに付随する料金、クーポン割引利用分等は補助対象外です。

記載例

利用内訳

利用日	利用時間				
	日中利用 (7～22時)	利用時間数	夜間利用 (22～7時)	利用時間数	実支払額
6 / 6	7:30 ~ 14:30	7時間00分	~		17,500
6 / 30	~		22:00 ~ 4:00	6時間00分	22,800
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
/	~		~		
小計		7時間00分			40,300