

「令和3年度に実施した仕事」の振返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 4 年 4 月 15 日

事業名称	保健事業費 [市民のメンタルヘルスの保持増進事業]							
予算科目	款 4	衛生費	項 1	保健衛生費	目 1	保健衛生総務費	事業番号 2	
事業の種別	<input type="checkbox"/> 市単独 <input checked="" type="checkbox"/> 補助対象 <input type="checkbox"/> 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市上乗せあり)							
担当部署・課長名	健康推進(健康) 課 健康推進(庶務) 係			課長名	志村明子			
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。					施策番号	2 - 1		
【施策名】 保健・医療の充実					総合計画書 (ページ)	47		
1 この 仕 事 の 自 的	① 誰(何)を対象にしていますか。 市民			① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) 令和4年3月1日時点				
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] こころの健康状態を保つ。			② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) アクセス数				
	③ そのために何をしましたか。 ・市報で周知した。・メンタルヘルスチェックシステム「こころの体温計」をHPからアクセスできるようにした。			③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) 市報掲載回数				
2 指 標 の 推 移	対象指標 ①の数値		単位 人	過去2年間の実績		当該年度	成果目標	
				平成31年度実績	令和2年度実績	令和3年度実績	令和4年度目標	令和5年度目標
	成果指標 ②の数値		件	29,209	20,110	16,305		
	目標 ②の目標値 目標値設定の考え方 市民のアクセス数を前年度より増やす							
3 経 費	活動指標 ③の数値		回	3	3	3		
	事業費(実績)		円	135,900	79,200	79,200	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,250,000円 時間単価は、4,200円 で計算してください。 【算出根拠】令和2年度決算数値 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)	
	財源 一般財源		円	68,900	40,200	40,200		
	特定財源(国・都・他)		円	67,000	39,000	39,000		
(うち受益者負担)		円		0				
人件費 (自安)		人	0.1	0.1	0.1			
職員人件費(再任用以外)		円	831,000	838,000	825,000			
職員人件費(再任用)		円						
事業費+人件費		円	966,900	917,200	904,200			
4 環 境 変 化 等	(1) 開始年度		25 年度					
	(2) 環境の変化		新型コロナウイルス感染症の影響により、市民のこころの健康への影響が懸念される。					

事業名称	保健事業費〔市民のメンタルヘルスの保持増進事業〕				
担当部署・課長名	健康推進(健康)課	健康推進(庶務)係	課長名	志村明子	

5 市民等の意見	<p>この仕事に関して、令和3年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について なし</p>										
6 市民協働	<p>(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">□ 取り組んだ</td> <td style="width: 85%;">取組手法：</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-left: 20px;">【取組手法の種類】</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input checked="" type="checkbox"/> ①共催 <input type="checkbox"/> ②実行委員会・協議会 <input type="checkbox"/> ③事業協力 <input type="checkbox"/> ④事業委託 <input type="checkbox"/> ⑤補助・助成 <input type="checkbox"/> ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） <input type="checkbox"/> ⑦後援・場の提供 <input type="checkbox"/> ⑧その他（ ） </td> </tr> </table> <p>(2)令和4年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点 さらに様々な手法をもちいて、幅広く周知する必要がある。</p>					□ 取り組んだ	取組手法：	【取組手法の種類】		<input checked="" type="checkbox"/> ①共催 <input type="checkbox"/> ②実行委員会・協議会 <input type="checkbox"/> ③事業協力 <input type="checkbox"/> ④事業委託 <input type="checkbox"/> ⑤補助・助成 <input type="checkbox"/> ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） <input type="checkbox"/> ⑦後援・場の提供 <input type="checkbox"/> ⑧その他（ ）	
□ 取り組んだ	取組手法：										
【取組手法の種類】											
<input checked="" type="checkbox"/> ①共催 <input type="checkbox"/> ②実行委員会・協議会 <input type="checkbox"/> ③事業協力 <input type="checkbox"/> ④事業委託 <input type="checkbox"/> ⑤補助・助成 <input type="checkbox"/> ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） <input type="checkbox"/> ⑦後援・場の提供 <input type="checkbox"/> ⑧その他（ ）											
7 課題	<p>(1)令和3年度に課題とした内容（「令和2年度に実施した仕事」の振返りシート 7課題（3）を転記） なし</p> <p>(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、令和3年度に実施したこと。 「こころの体温計」が幅広い年齢に周知されるように様々な手法や配布場所について検討し、実施した。（ポケットティッシュタイプチラシ・高齢者向けチラシ作成等）</p> <p>(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案） 今後も様々な機会に普及啓発していくことが必要。</p>										
8 施策貢献状況	(この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。)										
	<p>施策名：保健・医療の充実</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> なっている <input type="checkbox"/> 環境の変化等により成果が減少している <input type="checkbox"/> 類似の事業が他にあり改善の余地がある 事業名（ ）</p>										
9 今後の方向性	<p>(1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など）</p> <p><input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止</p> <p>【取組内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・リーフレットや市報で知名度の向上を図る <p>(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・アクセス数は一定程度あるが、状況が悪い方に対してこちらからアプローチできる仕組みではないため、受動的になる。 										