

「令和3年度に実施した仕事」の振り返りシート（B：裁量無及びその他）

記入日 令和 4 年 4 月 12 日

事業名称	検査事務費 [検査事務]										
予算科目	款 2	総務費	項 1	総務管理費	目 6	財産管理費	事業番号	5			
事業の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せなし)										
	<input type="checkbox"/> 課内庶務等 <input type="checkbox"/> 休止したもの <input type="checkbox"/> 廃止したもの										
担当部署・課長名	契約検査（検査担当）			課	検査	係	課長名	長瀬 正人			
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。						施策番号	行 - 1				
【施策名】 適正な財政運営						総合計画書 (ページ)	119				
この仕事の目的	① 誰（何）を対象にしていますか。 市が契約した工事若しくは製造その他についての請負契約又は物件の買入れその他の契約のうち、検査員の検査を要する契約				① ①の対象数や量を、あらわすもの（対象指標） 完了検査件数						
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] 契約図書に基づき出来形、品質、数量等が確保されているか確認し、契約の適正な履行を確保する。				② ②の状態になった数・量をあらわすもの（成果指標） 検査合格率						
	③ そのために何をしましたか。 契約書、仕様書及び設計書その他関係書類により、これらに適合した施工、納品がなされているか検査した。 また、実地において、施工状況等の検査を実施した。				③ ③をどのくらい行いましたか（活動指標） ①工事請負契約に関する検査（完了検査）件数 ②委託契約に関する検査（完了検査）件数 ③物品等の買入れ契約に関する検査（納品検査）件数 ④土地契約に関する検査件数						
指標の推移			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標				
				平成31年度実績	令和2年度実績	令和3年度実績	令和4年度目標	令和5年度目標			
	対象指標	①の数値	件	68	112	83					
	成果指標	②の数値	%	100	100	100					
	目 標	②の目標値	%	100	100	100					
目標値設定の考え方（課内庶務、休止したもの、廃止したものを除く。） 全ての契約が適正に履行されることを目標とする。											
活動指標		③の数値	件	①35 ②18 ③12 ④ 3	①57 ②14 ③38 ④ 3	①40 ②17 ③23 ④ 3					
3 経費	事業費（実績）		円	44,732	19,086	49,562	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費（再任用職員以外） 年間単価は、8,250,000円 時間単価は、4,200円 で計算してください。 【算出根拠】令和2年度決算数値 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)				
	財源	一般財源	円	44,732	19,086	49,562					
		特定財源	円	0	0	0					
			(うち受益者負担)	円	0	0					0
	人件費（目安）	所要人数(再任用以外)		人	1.0	1.0					1.0
		所要人数(再任用)		人	0.0	0.0					0.0
		職員人件費(再任用以外)	円	8,310,000	8,380,000	8,250,000					
		職員人件費(再任用)	円	0	0	0					
		事業費+人件費	円	8,354,732	8,399,086	8,299,562					
4 課題	今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案） ※廃止したものを除く										
	<ul style="list-style-type: none"> 工事検査において、軽微な指摘事項が散見される。 工事成績評価について、工種により評定点に差が見られる。 										
5 今後の方向性	仕事の方向性（「4課題」の課題解決に向けた具体的な改革・改善案など） ※廃止したものを除く										
	<ul style="list-style-type: none"> 工事検査における指摘事項について、工事主管課へ周知し、受注者への指導の参考に促す。 工事成績評価結果について、工種別に分析し、工事主管課へ情報提供する。 										