

「平成31年度に実施した仕事」の振返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 2 年 7 月 1 日

事業名称		保健事業費 [健康課管理事務]										
予算科目	款 4	衛生費	項 1	保健衛生費	目 1	保健衛生総務費	事業番号	2				
事業の種別	☐ 市単独 ☒ 補助対象 ☐ 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)											
担当部署・課長名	健康		課		庶務		係	課長名	志村明子			
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。								施策番号	2 - 1			
【施策名】 保健・医療の充実								総合計画書 (ページ)	47			
1 この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。				① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標)							
	予算額				令和2年3月31日時点(他の評価シートで記載したものを除く)							
	→											
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に]				② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標)							
2 指標の推移	予算額の適正な執行				令和2年3月31日時点の予算執行額(他の評価シートで記載したものを除く)							
	→											
	③ そのために何をしましたか。				③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標)							
	嘱託員・臨時職員の適正な勤怠管理、旅費の管理、必要な消耗品の購入 等。				予算執行額(他の評価シートで記載したものを除く)							
3 経費	事業費(実績)				円				60,498,343	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,310,000 円 時間単価は、4,300 円 で計算してください。 【算出根拠】平成30年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)		
	財源	一般財源	円				48,722,591					
		特定財源	円				11,775,752					
		(うち受益者負担)	円									
人件費(目安)	所要人数(再任用以外)	人										
	所要人数(再任用)	人										
	職員人件費(再任用以外)	円										
職員人件費(再任用)				円								
事業費+人件費				円	0	0		60,498,343				
4 環境変化等	(1) 開始年度 不明 年度											
	(2) 環境の変化 財源が限られているなか、予算編成、執行を適正に行う必要がある。											

事業名称	保健事業費 [健康課管理事務]			
担当部署・課長名	健康	課	庶務	係 課長名 志村明子

5
市民等の意見

この仕事に関して、平成31年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について

特になし

6
市民協働

(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）

☐ 取り組んだ

☒ 取り組まない

取組手法：

【取組手法の種類】

(2)令和2年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点

7
課題

(1)平成31年度に課題とした内容（「平成30年度に実施した仕事」の振り返りシート7課題（3）を転記）

なし

(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、平成31年度に実施したこと。

(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案）

8

施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）

施策名：保健・医療の充実

☒ なっている

☐ 環境の変化等により成果が減少している

☐ 類似の事業が他にあり改善の余地がある（事業名：）

9
今後の方向性

(1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など）

☐ 拡大

☒ 現状維持

☐ 縮小

☐ 休止

☐ 廃止

【取組内容】

引き続き、適正な予算編成、執行を行う。

(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等

予算も人も限られた中で事務を遂行するため、真に必要な予算の執行を行う必要がある。