

「平成31年度に実施した仕事」の振返りシート（A：裁量有）

記入日 令和2年7月10日

事業名称	在宅障害者支援事業費[障害者食事サービス事業]							
予算科目	款 3 民生費 項 1 社会福祉費 目 4 障害者福祉費	事業番号	7					
事業の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 市単独 <input type="checkbox"/> 補助対象 <input type="checkbox"/> 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)							
担当部署・課長名	障害福祉 課	障害福祉 係	課長名	大法 努				
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。					施策番号	2 - 3		
【施策名】 障害者福祉の推進					総合計画書 (ページ)	55		
この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。 買い物や炊事が困難な障害者のみの世帯 身体障害者手帳2級以上、愛の手帳4度以上、 精神保健福祉手帳2級以上の者			① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) 身体障害者手帳2級以上、愛の手帳4度以上、 精神保健福祉手帳2級以上の者				
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] 安心して在宅生活を送れるようにする。			② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) 利用者数／対象指標の人数				
	③ そのために何をしましたか。 委託事業者による昼食の配食と安否確認。 自己負担：一般世帯=500円、生活保護世帯=370円 実際の単価との差額と生活保護世帯補助分(130円)を 市が負担する。			③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) 利用者数				
指標の推移			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標	
	対象指標	①の数値		人	平成29年度実績 2,563	平成30年度実績 2,596	平成31年度実績 2,630	令和2年度目標
	成果指標	②の数値	%	0.4	0.3	0.4		
	目標	②の目標値	目標値設定の考え方					
経費	活動指標	③の数値	人	10	8	10		
	事業費(実績)		円	113,676	85,534	155,835	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。 その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,310,000円 時間単価は、4,300円 で計算してください。 【算出根拠】平成30年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)	
	一般財源		円	113,676	85,534	155,835		
	特定財源		円	0	0	0		
	(うち受益者負担)		円	0	0	0		
	人件費 (自安)	所要人数(再任用以外)	人	0.05	0.05	0.05		
	職員人件費(再任用)	人						
	職員人件費(再任用)	円	412,650	412,200	415,500			
事業費+人件費		円	526,326	497,734	571,335			
環境変化等	(1) 開始年度		平成16年度					
	(2) 環境の変化		制度開始当初は、社会福祉協議会の事業への補助として実施(高齢者と一体の事業)。昼食の配食であるが配食日数を平成22年度から週7日に拡充した。民間でも配食サービスが実施されるようになったため、平成28年度から民間事業者への委託事業とした。					

事業名称	在宅障害者支援事業費[障害者食事サービス事業]			
担当部署・課長名	障害福祉 課	障害福祉 係	課長名	大法 努

5 市民等の意見	この仕事に関して、平成31年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について 特段の意見は寄せられていない。							
6 市民協働	<p>(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 取り組んだ</td> <td>取組手法： 【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 取り組まない</td> <td></td> </tr> </table> <p>(2)令和2年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点</p>				<input type="checkbox"/> 取り組んだ	取組手法： 【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）	<input checked="" type="checkbox"/> 取り組まない	
<input type="checkbox"/> 取り組んだ	取組手法： 【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）							
<input checked="" type="checkbox"/> 取り組まない								
7 課題	<p>(1)平成31年度に課題とした内容（「平成30年度に実施した仕事」の振り返りシート7課題(3)を転記） なし</p> <p>(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、平成31年度に実施したこと。 平成31年度の取組は特になし</p> <p>(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案） 利用者は少ないが、定期的な食事の提供の他、本人の安否確認の意味も含めて重要な役割を担っている。</p>							
8 施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）	<p>施策名：障害者福祉の推進</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> なっている <input type="checkbox"/> 環境の変化等により成果が減少している <input type="checkbox"/> 類似の事業が他にあり改善の余地がある（事業名： ）</p>							
9 今後の方向性	<p>(1)仕事の方向性（「7 課題(3)」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など） <input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止</p> <p>【取組内容】 本事業の必要性等を周知し、利用者の増加を図る。</p> <p>(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等 障害当事者や障害福祉サービス事業者への周知を行う。 近隣市の同様の取り組みを研究する。</p>							