

「平成31年度に実施した仕事」の振り返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 2 年 6 月 29 日

事業名称		広聴活動費 [広聴事務]							
予算科目	款 2	総務費	項 1	総務管理費	目 3	広報費	事業番号	2	
事業の種別	☒ 市単独 ☐ 補助対象 ☐ 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)								
担当部署・課長名	秘書広報課		課		市民相談担当		係	課長名	五十嵐 孝雄
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。							施策番号	行 - 3	
【施策名】 市民自治の向上							総合計画書 (ページ)	127	
1 この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。				① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標)				
	市民 →				市内総人口(平成31年4月1日現在)				
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に]				② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標)				
	様々な手段により、市に対し意見や要望を伝えることができる。 →				意見や要望の受付件数/市に対し意見や要望を寄せていただいた件数				
2 指標の推移	③ そのために何をしましたか。				③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標)				
	個人の市民の方からは、市長への手紙やホームページを介してご意見・ご要望を寄せていただき、団体からは、要望や陳情として、それぞれ行政に対するご意見を寄せていただいた。 →				(1)個人の市民の方からの「市長への手紙」、「ご意見・ご要望」の受付件数 (2)団体からの要望・陳情の受付件数				
3 経費			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標		
				平成29年度実績	平成30年度実績	平成31年度実績	令和2年度目標	令和3年度目標	
	対象指標	①の数値	人	85,857	85,698	85,337			
	成果指標	②の数値	%	100	100	100			
	目 標	②の目標値	%	100	100	100	100	100	
		目標値設定の考え方 希望する市民が、漏れなく意見や要望を市に対して寄せることができる手段を用意する。							
活動指標	③の(1)数値	件	277	314	405				
3 経費	事業費(実績)		円	267,278	264,702	411,670	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,310,000 円 時間単価は、4,300 円 で計算してください。 【算出根拠】平成30年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)		
	財源	一般財源	円	267,278	264,702	411,670			
		特定財源	円	0	0	0			
		(うち受益者負担)	円	0	0	0			
	人件費(目安)	所要人数(再任用以外)	人	0.4	0.4	0.4			
		所要人数(再任用)	人	0.0	0.0	0.0			
		職員人件費(再任用以外)	円	3,301,200	3,297,600	3,324,000			
	職員人件費(再任用)	円	0	0	0				
事業費+人件費		円	3,568,478	3,562,302	3,735,670				
4 環境変化等	(1) 開始年度		昭45 年度						
	(2) 環境の変化		多岐にわたる市民の意見や要望について、受付窓口を一本化し、回答をとりまとめて送付することで、市民の煩雑さを軽減している。						

事業名称	広聴活動費 [広聴事務]			
担当部署・課長名	秘書広報	課	市民相談担当	係 課長名 五十嵐 孝雄

5 市民等の意見	この仕事に関して、平成31年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について			
	・メールの文字数を増やしてほしい。 ・市民ポストを市役所以外に設けてほしい。			
6 市民協働	(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）			
	☒ 取り組んだ	取組手法：⑥(市報、市の公式ホームページ)		
	☐ 取り組まない	【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ）⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）		
	(2)令和2年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点			
7 課題	(1)平成31年度に課題とした内容（「平成30年度に実施した仕事」の振り返りシート7課題（3）を転記）			
	広聴事業について市民への周知のあり方を、常に検討する。			
	(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、平成31年度に実施したこと。			
	広聴事業についての周知状況を把握するため、「市民意識調査」に質問項目を新設した。			
	(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案）			
8	施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）			
	施策名： 市民自治の向上 ☒ なっている ☐ 環境の変化等により成果が減少している ☐ 類似の事業が他にあり改善の余地がある(事業名：)			
9 今後の方向性	(1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など）			
	☐ 拡大 ☒ 現状維持 ☐ 縮小 ☐ 休止 ☐ 廃止 【取組内容】 様々な手段（手紙、メール、FAX等）により意見を聴き、広聴事務を実施していく。			
	(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等			
	市民からの意見提出の方法等に関する要望があった場合は、改善の可否を検討する。			

<お願い>

このシートは、行政管理課でPDF形式で保存し、市のホームページに掲載しますので、以下の点について、お願いいたします。

- このファイル1つに、1つの「仕事の内容」をご記入ください。
- ファイル名は「仕事の内容」と同様とし、課名等はいれないでください。
- 保存の際は、Excel97-2003の形式で、保存してください。
- 印刷範囲の設定をしてありますので、解除や変更をしないでください。
- 行の挿入や、行の高さなどは、適宜していただいてもかまいませんが、その際、印刷プレビューで確認し、2ページに収まるように調整してく

こちらの列は、その年の利用状況など実績を表にしておくと、事業を振り返るときに便利です。

