

「平成31年度に実施した仕事」の振返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 2 年 7 月 1 日

事業名称	公共施設等マネジメント事業費 [市有地等利活用検討事業]							
予算科目	款 2	総務費	項 1	総務管理費	目 7	企画費	事業番号 10	
事業の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 市単独 <input type="checkbox"/> 補助対象 <input type="checkbox"/> 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)							
担当部署・課長名	公共施設等マネジメント 課 公共施設等マネジメント 係					課長名	遠藤和夫	
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。						施策番号	行 一 2	
【施策名】 効率的でスリムな行財政運営の実現						総合計画書 (ページ)	123	
この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。 東大和市内にある低利用・未利用であって、利活用の検討を要する市有地、都有地及び国有地			① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) ①市有地: か所 ②都有地: か所 ③国有地: か所				
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] 利活用の基本方針または利用計画が策定されている。			② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) 利活用の基本方針または利用計画が策定された割合: %				
	③ そのために何をしましたか。 市有地等利活用検討委員会の開催			③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) 市有地等利活用検討委員会の開催: 回				
指標の推移			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標	
	対象指標	①の数値		か所	平成29年度実績 ①① ②② ③③		平成30年度実績 ①③ ②③ ③②	平成31年度実績 ①③ ②③ ③②
	成果指標	②の数値	%	0.0	12.5	37.5		
	目標	②の目標値	%	100.0	100	100		
		目標値設定の考え方 対象となるすべての市有地、都有地及び国有地について、利活用の基本方針または利用計画が策定されている。						
活動指標	③の数値	回	5	2	4			
経費	事業費(実績)		円	0	0	0	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,310,000円 時間単価は、4,300円 で計算してください。 【算出根拠】平成30年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)	
	一般財源		円	0	0	0		
	特定財源		円	0	0	0		
	(うち受益者負担)		円	0	0	0		
	人件費 (自安)	所要人数(再任用以外)	人	0.3	0.8	0.8		
		所要人数(再任用)	人	0.0	0.0	0.0		
	職員人件費(再任用以外)	円	2,475,900	6,595,200	6,648,000			
職員人件費(再任用)	円	0	0	0				
事業費+人件費		円	2,475,900	6,595,200	6,648,000			
環境変化等	(1) 開始年度		25 年度					
	(2) 環境の変化							
平成29年度に「都営東大和向原団地の創出用地の活用について」東京都と協議を開始している。令和元年6月28日付けで「東京都立北多摩地区特別支援学校(仮称)の設置に係る確認書」を東京都と取り交わした。平成30年度に東京都水道局所有地における保育施設整備について、東京都と調整を行った。平成31年度に、当該資産の貸付について都から通知があった。 平成31年度、第一学校給食センター・第二学校給食センター跡地の利活用方針を策定した。警視庁教養訓練施設予定地は、平成30年度、東京消防庁北多摩西部消防署改築に伴う仮庁舎建設のための用地として、一時貸付について承認された。当該国有財産を市が取得するため、利用計画の策定が求められている。								

事業名称	公共施設等マネジメント事業費〔市有地等利活用検討事業〕		
担当部署・課長名	公共施設等マネジメント課	公共施設等マネジメント係	課長名 遠藤和夫

5 市民等の意見	この仕事に関して、平成31年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について						
6 市民協働	<p>(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">□ 取り組んだ</td> <td>取組手法：</td> </tr> <tr> <td>☑ 取り組まない</td> <td>【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）</td> </tr> </table> <p>(2)令和2年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点</p>			□ 取り組んだ	取組手法：	☑ 取り組まない	【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）
□ 取り組んだ	取組手法：						
☑ 取り組まない	【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）						
7 課題	<p>(1)平成31年度に課題とした内容（「平成30年度に実施した仕事」の振り返りシート7課題(3)を転記）</p> <p>第一及び第二学校給食センター跡地の市場調査の結果を踏まえ、利活用の方針を策定する。</p> <p>(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、平成31年度に実施したこと。</p> <p>第一及び第二学校給食センター跡地の利活用の方針を策定した。</p> <p>(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案）</p> <p>第一及び第二学校給食センター跡地の利活用に向け、公募等を進める。</p>						
8 施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）	<p>施策名：効率的でスリムな行財政運営の実現</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> なっている <input type="checkbox"/> 環境の変化等により成果が減少している <input type="checkbox"/> 類似の事業が他にあり改善の余地がある（事業名： ）</p>						
9 今後の方向性	<p>(1)仕事の方向性（「7 課題(3)」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など）</p> <p><input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止</p> <p>【取組内容】</p> <p>①第一及び第二学校給食センター跡地の利活用に向け、公募等を進める。 ②国有地の取得に向けた利用計画を策定する。</p> <p>(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等</p> <p>①公募内容について、給食課と調整が必要となる。 ②対象となる国有地は、時価取得となり財源の確保が最大の課題となる。</p>						