

# 「令和2年度に実施した仕事」の振り返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 3 年 6 月 1 日

事業名称		郷土博物館管理費[郷土博物館管理事業]									
予算科目	款	10	教育費	項	4	社会教育費	目	4	郷土博物館費	事業番号	1
事業の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 市単独 <input type="checkbox"/> 補助対象 <input checked="" type="checkbox"/> 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)										
担当部署・課長名	社会教育 課 郷土博物館					係	課長名		高田匡章		
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。								施策番号	1 - 2		
【施策名】 生涯学習の充実								総合計画書(ページ)	35		
この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。					① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標)					
	郷土博物館利用者及び施設 →					来館者					
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に]					② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標)					
安全に利用していただく →					事故件数						
③ そのために何をしましたか。					③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標)						
日常の施設管理業務、各種保守点検、施設修繕、博物館協議会の開催など。 →					施設の修繕件数						
指標の推移			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標				
				平成30年度実績	平成31年度実績	令和2年度実績	令和3年度目標	令和4年度目標			
	対象指標	①の数値	人	53,588	45,561	40,831					
	成果指標	②の数値	件	駐車場内事故1	駐車場内事故3 展示物の盗難1	駐車場内来館者同士の車の接触1					
	目標	②の目標値	件	0	0	0	0				
目標値設定の考え方 施設利用者に安全に利用していただくため、事故件数は0が望ましい											
活動指標	③の数値	件	13	11	5						
3 経費	事業費(実績)		円	29,717,717	21,369,769	24,498,711	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外)年間単価は、8,380,000円 時間単価は、4,300円 で計算してください。 再任用職員の人件費(週4日勤務)年間単価 3,035,000円【算出根拠】平成31年度決算数値。(退職手当組合負担金、共済費も含む。)特定財源は郷土博物館観覧料と電子複写機使用料				
	財源	一般財源	円	27,675,577	19,416,079	22,503,011					
		特定財源(国・都・他)	円	(他) 2042140	(他) 1950690	(他) 1995700					
		(うち受益者負担)	円	2,042,140	1,950,690	1,995,700					
	人件費(目安)	所要人数(再任用以外)	人	0.5	0.5	0.5					
		所要人数(再任用)	人	0.5	0.5	0.5					
		職員人件費(再任用以外)	円	4,122,000	4,155,000	4,190,000					
職員人件費(再任用)	円	1,509,500	1,509,500	1,517,500							
事業費+人件費		円	35,349,217	27,034,269	30,206,211						
4 環境変化等	(1) 開始年度	6 年度									
	(2) 環境の変化	平成31年度から包括管理がスタートし、多くの保守点検業務は公共施設マネジメント課が一括して契約している。施工から20年以上経過し、設備の老朽化、機器類委の部品の製造中止などから、施設管理の課題は多い。令和2年3月5日から5月27日まで、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため臨時休館となり、それ以降も様々な利用制限をせざるをえない状況であった。									

事業名称	郷土博物館管理費[郷土博物館管理事業]			
担当部署・課長名	社会教育	課	郷土博物館	係 課長名 高田匡章

5 市民等の意見	この仕事に関して、令和2年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について			
	小学生児童（特に女兒）が和式トイレを使い慣れないことから、団体での利用の際に時間がかかるという実態がある。夏のプラネタリウムでは連日満員となり、駐車場も満車の状態が続いた。近くに駐車スペースはないかとの問い合わせも多かった。			
6 市民協働	(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）			
	<input checked="" type="checkbox"/> 取り組んだ	取組手法：⑧狭山緑地の間伐材を使ったベンチや炭の設置、生き物のにぎわいのある庭作りなど		
	<input type="checkbox"/> 取り組まない	【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）		
(2)令和3年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点 今後も信頼関係を築きながら、市民共闘の可能性を広げていきたい。				
7 課題	(1)令和2年度に課題とした内容（「平成31年度に実施した仕事」の振り返りシート7課題（3）を転記）			
	来館者に安全に利用していただくための修繕、工事			
	(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、令和2年度に実施したこと。			
	空調、トイレへの給水ポンプの修繕など、来館者に直接影響が表れる個所を優先的に修繕を行った。			
(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案）				
修繕に必要な予算獲得と修繕の実施				
8 施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）				
施策名：生涯学習の充実				
<input checked="" type="checkbox"/> なっている <input type="checkbox"/> 環境の変化等により成果が減少している <input type="checkbox"/> 類似の事業が他にあり改善の余地がある 事業名（ ）				
9 今後の方向性	(1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など）			
	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止			
	【取組内容】 限られた予算内での、来館者の安全を優先とした修繕の実施			
(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等				
包括管理を担当する鹿島建物とも連絡、相談しながら施設管理を進めていくこと。 新型コロナウイルス感染症の事態が続く中での運営形態（安全、安心して学習していただくための対策）				