

「令和2年度に実施した仕事」の振り返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 3 年 4 月 15 日

事業名称		小・中学校運営費 [小・中学校施設維持管理事業]										
予算科目	款	10	教育費	項	2・3	小・中学校費	目	1	学校管理費	事業番号	1	
事業の種別	☒ 市単独 ☐ 補助対象 ☐ 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)											
担当部署・課長名	教育総務		課		施設係		係		課長名	中橋 健		
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。								施策番号		1 - 1		
【施策名】 学校教育の充実								総合計画書 (ページ)		31		
1 この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。				① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標)							
	市内全校				→ 小学校 10校、中学校 5校							
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に]				② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標)							
	安全で清潔な学校施設				→ 安全で清潔な学校施設の校数							
2 指標の推移	③ そのために何をしましたか。				③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標)							
	①小・中学校施設の設備保守点検等の委託 1. 小荷物専用昇降機保守点検委託※ 2. 消防設備保守点検委託※ 3. 自家用電気工作物保安業務委託※ 4. 非常通報装置保守点検委託※ 5. プール循環装置保守点検委託※ 6. 熱風炉保守点検委託※ 7. 建築設備等定期検査委託※ 8. ばい煙量調査委託 9. 第二、第八小学校エレベーター保守点検委託※ 10. 冷房設備保守点検委託※ 11. 受水槽・高架水槽清掃及び点検委託※ 12. 簡易専用水道水質検査委託 ②小・中学校施設の清掃・施設警備等の委託 1. 施設清掃等及び便所清掃・尿石除去清掃委託※ 2. 施設管理委託 3. 機械警備委託※ 4. プール清掃委託※ 5. 樹木害虫駆除委託 6. 窓ガラス雨どい清掃委託※ 7. オイルタンク清掃点検委託※ 8. 受水槽・高架水槽清掃及び点検委託※ 9. 緑化整備委託料 包括施設管理業務委託案件は※と記載 包括委託の業務は公共施設等マネジメント課が担当				→ ①及び②の全委託業務の実施							
	単位				過去2年間の実績		当該年度		成果目標			
					平成30年度実績		平成31年度実績		令和2年度実績		令和3年度目標	
3 経費	対象指標		①の数値	校	15	15	15					
	成果指標		②の数値	校	15	15	15					
	目 標		②の目標値	%	100	100	100					
			目標値設定の考え方 計画的な改修工事・整備を実施し学習環境を確保する。									
4 環境変化等	活動指標		③の数値	件	20	5	5					
	事業費(実績)		円	132,433,136	36,322,187	40,763,830	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,380,000円 時間単価は、4,300円 で計算してください。 【算出根拠】平成31年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)					
	財源	一般財源	円	132,433,136	36,322,187	40,763,830						
		特定財源(国・都・他)	円									
	人件費(目安)	(うち受益者負担)	円									
		所要人数(再任用以外)	人	1.0	0.5	0.5						
	所要人数(再任用)	人										
職員人件費(再任用以外)	円	8,244,000	4,155,000	4,190,000								
職員人件費(再任用)	円											
事業費+人件費		円	140,677,136	40,477,187	44,953,830							
(1) 開始年度		学校設立時より										
(2) 環境の変化		学校用務員は平成8年度から3年間で段階的に民間委託をし、有人警備については、昭和55年度から夜間は機械警備に切り替えた。平成31年度より公共施設等マネジメント課主導による包括施設管理業務委託が導入され、施設管理委託・ばい煙量調査委託・簡易専用水道水質検査委託・樹木害虫駆除委託・緑化整備委託料のみ、教育総務課で委託することになった。										

事業名称	小・中学校運営費 [小・中学校施設維持管理事業]				
担当部署・課長名	教育総務	課	施設	係	課長名 中橋 健

5 市民等の意見	この仕事に関して、令和2年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について 施設の老朽化により、各学校及び鹿島建物（株）の修繕依頼や設備の不具合等の報告が300件以上あった。				
	6 市民協働	(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）			
☐ 取り組んだ ☒ 取り組まない		取組手法：			
		【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）			
(2)令和3年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点					
7 課題	(1)令和2年度に課題とした内容（「平成31年度に実施した仕事」の振り返りシート 7課題（3）を転記） 引き続き包括施設管理業務委託の受託者と密に連携をとる必要がある。学校施設の理解は深まってきているが、委託に関する設備等で緊急の修繕が必要な事態が発生した場合の対処について経験を積む必要がある。				
	(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、令和2年度に実施したこと。				
	包括施設管理業務委託業者から作業報告書を提出してもらい、修繕対応等行った。より委託業務を把握するため、令和2年度末から、作業日程表の提出を依頼した。				
	(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案）				
	引き続き包括施設管理業務委託の受託者と密に連携をとる必要がある。				
8	施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。） 施策名： 学校教育の充実 ☒ なっている ☐ 環境の変化等により成果が減少している ☐ 類似の事業が他にあり改善の余地がある 事業名（ ）				
9 今後の方向性	(1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など） ☐ 拡大 ☒ 現状維持 ☐ 縮小 ☐ 休止 ☐ 廃止 【取組内容】 包括施設管理業務委託が始まり2年が経過したところであるので、引き続き円滑な学校施設の管理が実現するよう、学校設備の資料提供及び緊急に対処が必要になった場合の適切なアドバイスを行っていく。				
	(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等				
	令和2年度同様、今後も連携不足とならないよう公共施設等マネジメント課を介して、定期的な情報交換をしていく。				