

# 「令和2年度に実施した仕事」の振返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 3 年 4 月 15 日

事業名稱	東大和市社会福祉協議会運営・補助事業費 [福祉祭補助事業]							
予算科目	款 3 民生費	項 1 社会福祉費	目 1 社会福祉総務費	事業番号	15			
事業の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 市単独	<input type="checkbox"/> 補助対象	<input type="checkbox"/> 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)					
担当部署・課長名	福祉推進 課 務 係				課長名	山田 茂人		
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。					施策番号	2 - 6		
【施策名】 地域福祉の推進					総合計画書 (ページ)	65		
この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。 市民			① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) → 参加団体数				
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に] 福祉に対する理解を深めることにより、地域福祉を推進する。			② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) → 福祉祭経費				
	③ そのために何をしましたか。 住民相互が助け合い、市民が地域福祉に理解と関心を持つため、福祉祭に係る費用の一部を補助するとともに、開催にあたり協力する。			③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) → 補助金額				
指標の推移			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標	
	対象指標	①の数値		団体	平成30年度実績		平成31年度実績	令和2年度実績
	成果指標	②の数値	円	1,164,000	1,164,000	0		
	目標	②の目標値	目標値設定の考え方 社会福祉協議会が収益する福祉祭における収益金額。					
経費	活動指標	③の数値	円	464,000	464,000	0		
	事業費(実績)		円	464,000	464,000	0	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更ください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,380,000円 時間単価は、4,300円 で計算してください。 【算出根拠】平成31年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)	
	一般財源		円	464,000	464,000	0		
	特定財源(国・都・他)		円					
	(うち受益者負担)		円					
	人件費 (自安)	所要人数(再任用以外)	人	0.1	0.1	0.1		
	職員人件費(再任用)	人						
職員人件費(再任用)	円	825,300	824,400	838,000				
環境変化等	事業費+人件費		円	1,289,300	1,288,400	838,000		
	(1) 開始年度	昭和48 年度						
(2) 環境の変化	昭和48年に福祉祭の前身である福祉バザーを社会福祉協議会と民生委員・児童委員協議会と共に開催した。昭和53年に名称を福祉祭に改め、社会福祉協議会と東大和市との共催となった。昭和56年には市の四大祭となった。平成9年から社会福祉協議会主催・東大和市が後援の形となった。現在は、実行委員会が主体となって実施している。収益は減少しているが、多くの市民・団体が活発に参加している。							

事業名称	東大和市社会福祉協議会運営・補助事業費【福祉祭補助事業】				
担当部署・課長名	福祉推進課庶務係	課長名	山田茂人		

5 市民等の意見	この仕事に関して、令和2年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について 特になし								
6 市民協働	<p>(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 取り組んだ</td> <td>取組手法：</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 取り組まない</td> <td>【取組手法の種類】            ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成            ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）</td> </tr> </table> <p>(2)令和3年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点 安全面の強化及び主催者側との連携が必要である。</p>					<input type="checkbox"/> 取り組んだ	取組手法：	<input checked="" type="checkbox"/> 取り組まない	【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）
<input type="checkbox"/> 取り組んだ	取組手法：								
<input checked="" type="checkbox"/> 取り組まない	【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）								
7 課題	<p>(1)令和2年度に課題とした内容（「平成31年度に実施した仕事」の振り返りシート7課題（3）を転記） 特になし</p> <p>(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、令和2年度に実施したこと。 コロナで事業中止</p> <p>(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案） 特になし</p>								
8 施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）	<p>施策名：地域福祉の推進</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> なっている <input type="checkbox"/> 環境の変化等により成果が減少している <input type="checkbox"/> 類似の事業が他にあり改善の余地がある 事業名（ ）</p>								
9 今後の方向性	<p>(1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など）  <input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止</p> <p>【取組内容】 社会福祉協議会があくまでも実施する福祉祭であるが、市としても実施にあたり敷地等を貸与していることから、十分な連絡体制を築く必要がある。</p> <p>(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等 綿密な連絡体制の構築。</p>								