

「令和2年度に実施した仕事」の振返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 3 年 4 月 15 日

事業名称		予防事業費[感染症対策事業]						
予算科目	款 4 衛生費 項 1 保健衛生費 目 2 予防費	事業番号	1					
事業の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 市単独 <input type="checkbox"/> 補助対象 <input type="checkbox"/> 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)							
担当部署・課長名	健康 課			予防 係	課長名	志村 明子		
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。					施策番号	2 - 1		
【施策名】 保健・医療の充実					総合計画書 (ページ)	47		
この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。			① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標) 消毒が必要となった箇所数 → ①大雨による汚水の溢水によるもの ②感染症予防法によるもの				
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に]			② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標) ①大雨による溢水後感染症の発生防止及びまん延件数 ②感染症発生後の感染症のまん延件数 →				
	③ そのために何をしましたか。			③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標) 消毒を行った日数 →				
指標の推移			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標	
	対象指標	①の数値		件	① 1 ② 0		① 0 ② 0	① 0 ② 0
	成果指標	②の数値	件	① 0 ② 0	① 0 ② 0	① 0 ② 0		
	目標	②の目標値	件	0	0	0		
活動指標	③の数値	日	0	0	0			
経費	事業費(実績)		円	0	0	0	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更ください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、8,380,000円 時間単価は、4,300円 で計算してください。 【算出根拠】平成31年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)	
	一般財源		円	0	0	0		
	特定財源(国・都・他)		円					
	(うち受益者負担)		円	0	0	0		
	人件費	所要人数(再任用以外)	人	0.0	0.0	0.0		
	(自安)	所要人数(再任用)	人	0.0	0.0	0.0		
	職員人件費(再任用以外)	円	0	0	0			
職員人件費(再任用)	円	0	0	0				
事業費+人件費		円	0	0	0			
環境変化等	(1) 開始年度 明治30年度							
	(2) 環境の変化		伝染病予防法(明治30年)に基づく実施。(平成11年に廃止。感染症予防法となる。) 開始答辯は、赤痢発症等による消毒を実施していたが、近年は、感染症予防法に基づく消毒ではなく、大雨による溢水後の消毒を平成23年度、平成26年度に実施したのみである。平成28年度から、大雨による溢水時の消毒は、下水道については汚水と雨水が分離していることから、浄化槽を設置しているご家庭で汚水が溢れた場合のみ対象とした。					

事業名称	予防事業費[感染症対策事業]				
担当部署・課長名	健康	課	予防	係	課長名 志村 明子

5 市民等の意見	この仕事に関して、令和2年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について なし				
6 市民協働	(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）				
	<input type="checkbox"/> 取り組んだ <input checked="" type="checkbox"/> 取り組まない	取組手法： 【取組手法の種類】 ①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成 ⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ） ⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）			
		(2)令和3年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点			
7 課題	(1)令和2年度に課題とした内容（「平成31年度に実施した仕事」の振り返りシート7課題(3)を転記） •衛生対策としての基本的感染対策の消毒方法の内容などについて、市民に正しい知識を持ってもらう。				
	(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、令和2年度に実施したこと。 •市のHP等に消毒、基本的感染対策、感染症対策についての記事を掲載した。				
	(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案） •HP等に定期的に関連記事を掲載し、その都度、必要性が高まった時に再度目立つところに掲載する。				
	8 施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）				
施策名：保健・医療の充実 <input checked="" type="checkbox"/> なっている <input type="checkbox"/> 環境の変化等により成果が減少している <input type="checkbox"/> 類似の事業が他にあり改善の余地がある 事業名（ ）					
9 今後の方向性	(1)仕事の方向性（「7 課題(3)」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など） <input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 【取組内容】 •啓発を継続する				
	(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等				