

「令和2年度に実施した仕事」の振返りシート（A：裁量有）

記入日 令和 3 年 4 月 15 日

事業名称		保健センター運営費 [保健センター運営]									
予算科目	款 4	衛生費	項 1	保健衛生費	目 3	保健センター費	事業番号	1			
事業の種別	☒ 市単独 ☐ 補助対象 ☐ 市が実施することが法律等で義務付けられているもの(市の上乗せあり)										
担当部署・課長名	健康		課		庶務		係	課長名	志村 明子		
この仕事は、どの【施策】の課題を解決するための手段ですか。							施策番号	2 - 1			
【施策名】 保健・医療の充実							総合計画書 (ページ)	47			
1 この仕事の目的	① 誰(何)を対象にしていますか。				① ①の対象数や量を、あらわすもの(対象指標)						
	保健センター建物 →				予算額						
	② ①をどのような状態にしたいのですか。[簡潔に]				② ②の状態になった数・量をあらわすもの(成果指標)						
	建物管理が適切に行われ、利用者や勤務者の安全が保たれる →				予算の適切な執行 決算額/予算額						
	③ そのために何をしましたか。				③ ③をどのくらい行いましたか(活動指標)						
	管理・運営を適切に行った →				決算額：施設管理に必要な費用の適切な執行						
2 指標の推移			単位	過去2年間の実績		当該年度	成果目標				
				平成30年度実績	平成31年度実績	令和2年度実績	令和3年度目標	令和4年度目標			
	対象指標	①の数値	円	7,400,000	6,114,000	5,856,000					
	成果指標	②の数値	%	89.0	86.5	86.6					
	目 標	②の目標値									
目標値設定の考え方 年度ごとに適正な維持管理の内容が異なるため、目標設定は困難である											
3 経費	事業費(実績)		円	6,586,023	5,287,432	5,402,951	※人件費の所要人数は、基本的には「人」で表わしますが、一時的な仕事については時間数での表示も可とします。その場合単位を「時間」に変更してください。 人件費(再任用職員以外) 年間単価は、 8,380,000円 時間単価は、 4,300円 で計算してください。 【算出根拠】平成31年度決算数値。 (退職手当組合負担金、共済費も含む。)				
	財源	一般財源	円	6,586,023	5,287,432	5,402,951					
		特定財源(国・都・他)	円								
		(うち受益者負担)	円								
	人件費(目安)	所要人数(再任用以外)	人	1.0	1.0	1.0					
		所要人数(再任用)	人								
		職員人件費(再任用以外)	円	8,244,000	8,310,000	8,380,000					
職員人件費(再任用)		円									
事業費+人件費		円	14,830,023	13,597,432	13,782,951						
4 環境変化等	(1) 開始年度 昭和58 年度										
	(2) 環境の変化 現保健センター建設(平成20年1月に現在地へ移転)後12年が経過し、施設・備品の老朽化が進んだ。										

事業名称	保健センター運営費〔保健センター運営〕				
担当部署・課長名	健康	課	庶務	係	課長名 志村 明子

5
市民等の意見

この仕事に関して、令和2年度中に寄せられた市民・議会等の意見、また、市民・サービス利用者等の実態やその意識について

なし

6
市民協働

(1)この仕事の実施にあたり、市民協働に取り組みましたか。取り組んだ場合、取組手法欄の種類から番号を選択し、取組手法欄に番号を記載してください。（複数回答可）

☐ 取り組んだ

☒ 取り組まない

取組手法：

【取組手法の種類】

①共催 ②実行委員会・協議会 ③事業協力 ④事業委託 ⑤補助・助成

⑥情報提供・情報交換（広報媒体： ）⑦後援・場の提供 ⑧その他（ ）

(2)令和3年度に向け、さらに適した協働の形態とするために「考え」「気付いた」点

7
課題

(1)令和2年度に課題とした内容（「平成31年度に実施した仕事」の振り返りシート 7課題（3）を転記）

備品及び施設の老朽化

(2)(1)の課題解決に向けた取組や、事務改善など、令和2年度に実施したこと。

包括管理業務委託による点検、備品管理状況の確認

(3)(2)を踏まえた今後の課題（仕事の最適化・合理化の提案）

備品及び施設の老朽化

8

施策貢献状況（この仕事は、総合計画（基本計画）に掲げる課題の解決手段になっているか。）

施策名： 保健・医療の充実

☒ なっている ☐ 環境の変化等により成果が減少している ☐ 類似の事業が他にあり改善の余地がある 事業名（ ）

9
今後の方向性

(1)仕事の方向性（「7 課題（3）」の課題及び「8 施策貢献状況」を踏まえた具体的な改革・改善案など）

☐ 拡大 ☒ 現状維持 ☐ 縮小 ☐ 休止 ☐ 廃止

【取組内容】

包括管理業務委託による点検の結果、修繕等が指摘されたものについて対応していく。

(2)上記(1)の取組にあたり、克服すべき問題点、必要な調整・準備等

施設管理における営繕箇所、備品耐用年数等必要な事項を把握し資料化し、計画的な更新を行う。