


| | | | | |
|--|----------------------|----|------------------------------|---|
| 所管部課 | 企画財政部 企画課 | 部長 | 神山 尚 |  |
| 件名 | 業務分析等支援業務報告書（概要）について | | | |
| | | 区分 | <input type="radio"/> 1 審議事項 | 2 報告事項 |
| 関係事項 | 条例規則 | | | |
| | 部課機関 | | | |
| <p>1 要旨</p> <p>業務分析等支援業務は、令和2年度に専門性を有する民間のコンサルタント事業者に委託し、市が実施する事務事業について、業務量やプロセス等を可視化することで問題点・課題を分析することにより、具体的な改善策を明らかにすることで、令和4年度以降の組織・定員の最適化や事務事業の削減等の業務改革を実行することを目的として実施したものである。</p> <p>この業務分析等支援業務について、分析結果等が業務報告書としてまとまったことから、今後の業務改革の実行に向けて、令和3年5月31日（月）に開催予定の市議会全員協議会において説明したい。</p> <p>(1) 主な内容</p> <p>市の全部署の事務事業を調査して、問題点・課題・改善方策等の分析結果を以下の項目で取りまとめた。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・組織別の職員・業務の現状 ・非正規職員の活用に関する分析 ・委託等外部化拡大 ・ICT活用による効率化 ・事務事業の廃止・縮小 ・その他の主な問題・課題・改善方策 <p>(2) 影響及び効果</p> <p>業務分析等支援業務の結果について、市議会議員に理解を深めてもらうことができる。</p> | | | | |
| <p>2 経過（現時点に至るまでの経過）</p> <p>・令和2年7月20日（月）～令和3年3月31日（水） 業務分析等支援業務委託</p> | | | | |
| <p>3 留意事項（問題点等）</p> <p>今後、業務分析等支援業務報告書を踏まえ、令和4年度以降の業務改革の実行に向けて、庁内における検討を進める。</p> | | | | |
| <p>4 主管部処理案（検討結果等）</p> <p>庁議終了後、市議会全員協議会への議題提出について事務を進めたい。</p> | | | | |
| <p>5 審議結果</p> | | | | |

注：定例庁議の場合は、金曜日の正午までに提出。