

連絡員	担 当	係 長	課 長	部 長

東やまと市報の「市民情報」掲載申込書

◎日程の決まっている行事、講演会、大会など

月 日 号希望

①催し物の 名称																				
②団体名	(ふりがな)																			
③対象																				
④日時	月	日	()	午	前後	時	分	～	午	前後	時	分								
⑤場所																				
⑥定員	人 (申込順 ・ 先着順)																			
⑦内容																				
⑧講師											(ふりがな)									
⑨費用	☐ 有料 円 ・ ☐ 無料																			
⑩持ち物																				
⑪申込期限	月	日	()	まで																
⑫連絡先氏名											(ふりがな)									
⑬電話番号 またはメール アドレス	— —										@									
⑭備考																				

※上記⑬の電話番号等が正しく通じるか、後日、担当課から連絡する場合があります。

【申込者】

住 所	東大和市																			
氏 名	(ふりがな)																			
電話番号	— —																			
ファクス番号	042— —																			

※提出先は、活動の拠点がある場合(例えば公民館や市民センター等)、当該施設の担当課になりますので、詳しくはお問い合わせください。

【 提出先 】

東大和市政経部広報プロモーション課(市役所4階)
電話042-563-2111 内線1411、ファクス042-563-5932まで。

(月 日 受付)