

指定管理者事業実施内容評価(平成31年度)

1	施設名	東大和市高齢者ほっと支援センターきよはら																																																																															
2	指定管理者の名称	社会福祉法人 多摩大和園 (指定管理期間:平成31年4月1日～令和6年3月31日)																																																																															
3	施設の概要	【所在地】東大和市清原1丁目1番地 都営東京街道アパート34号棟1階 【開設】平成14年12月1日 【施設概要】鉄筋鉄骨コンクリート造9階建て1階部分(事務室、相談室等) 【運営方針】東大和市高齢者ほっと支援センターきよはらは、住み慣れた地域の中で高齢者が安心して生活ができるよう、生活上のさまざまな相談に応じ、高齢者やご家族等を支援する施設です。同センターにおいては、包括的支援事業等のサービスの質の向上を図り、地域と連携し、高齢者の福祉の拠点として適切な運営を図ることを基本的な運営方針としています。																																																																															
4	施設の利用状況	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">内容</th> <th colspan="2">件数等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">総合相談件数</td> <td>年間相談延件数</td> <td colspan="2">15,478件</td> </tr> <tr> <td>年間相談実人数</td> <td colspan="2">2,658人</td> </tr> <tr> <td colspan="4">主な内訳</td> </tr> <tr> <td></td> <td>高齢者虐待相談(実人数・延件数)</td> <td>49人</td> <td>655件</td> </tr> <tr> <td></td> <td>権利擁護相談(実人数・延件数)</td> <td>28人</td> <td>118件</td> </tr> <tr> <td></td> <td>認知症に関する相談(実人数・延件数)</td> <td>89人</td> <td>866件</td> </tr> <tr> <td></td> <td>介護保険に関する相談等(実人数・延件数)</td> <td>628人</td> <td>4,369件</td> </tr> <tr> <td></td> <td>基本台帳整備数</td> <td colspan="2">3,027人分</td> </tr> <tr> <td></td> <td>高齢者実態把握数</td> <td colspan="2">325人</td> </tr> <tr> <td></td> <td>高齢者福祉サービス申請代行件数</td> <td colspan="2">45件</td> </tr> <tr> <td></td> <td>地域ケア会議企画運営</td> <td colspan="2">4回</td> </tr> <tr> <td></td> <td>関係機関との会議(参加)</td> <td colspan="2">111回</td> </tr> <tr> <td></td> <td>地域との連携</td> <td colspan="2">106回</td> </tr> <tr> <td></td> <td>医療機関との連携</td> <td colspan="2">610回</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ケアマネジャー支援・指導</td> <td colspan="2">54回</td> </tr> <tr> <td></td> <td>認知症サポーター養成講座の開催</td> <td colspan="2">5回</td> </tr> <tr> <td></td> <td>総合事業対象者の介護予防・生活支援サービス計画</td> <td colspan="2">1,950件</td> </tr> <tr> <td></td> <td>介護予防支援給付管理件数</td> <td colspan="2">2,717回</td> </tr> <tr> <td></td> <td>要介護(要支援)認定申請代行</td> <td colspan="2">486件</td> </tr> </tbody> </table>	内容		件数等		総合相談件数	年間相談延件数	15,478件		年間相談実人数	2,658人		主な内訳					高齢者虐待相談(実人数・延件数)	49人	655件		権利擁護相談(実人数・延件数)	28人	118件		認知症に関する相談(実人数・延件数)	89人	866件		介護保険に関する相談等(実人数・延件数)	628人	4,369件		基本台帳整備数	3,027人分			高齢者実態把握数	325人			高齢者福祉サービス申請代行件数	45件			地域ケア会議企画運営	4回			関係機関との会議(参加)	111回			地域との連携	106回			医療機関との連携	610回			ケアマネジャー支援・指導	54回			認知症サポーター養成講座の開催	5回			総合事業対象者の介護予防・生活支援サービス計画	1,950件			介護予防支援給付管理件数	2,717回			要介護(要支援)認定申請代行	486件	
内容		件数等																																																																															
総合相談件数	年間相談延件数	15,478件																																																																															
	年間相談実人数	2,658人																																																																															
主な内訳																																																																																	
	高齢者虐待相談(実人数・延件数)	49人	655件																																																																														
	権利擁護相談(実人数・延件数)	28人	118件																																																																														
	認知症に関する相談(実人数・延件数)	89人	866件																																																																														
	介護保険に関する相談等(実人数・延件数)	628人	4,369件																																																																														
	基本台帳整備数	3,027人分																																																																															
	高齢者実態把握数	325人																																																																															
	高齢者福祉サービス申請代行件数	45件																																																																															
	地域ケア会議企画運営	4回																																																																															
	関係機関との会議(参加)	111回																																																																															
	地域との連携	106回																																																																															
	医療機関との連携	610回																																																																															
	ケアマネジャー支援・指導	54回																																																																															
	認知症サポーター養成講座の開催	5回																																																																															
	総合事業対象者の介護予防・生活支援サービス計画	1,950件																																																																															
	介護予防支援給付管理件数	2,717回																																																																															
	要介護(要支援)認定申請代行	486件																																																																															
5	決算	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">(円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">収入</td> <td>指定管理委託料</td> <td>28,500,000</td> </tr> <tr> <td>事業委託料</td> <td>6,000,000</td> </tr> <tr> <td>利用料金等</td> <td>16,936,469</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>51,436,469</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">支出</td> <td>人件費</td> <td>35,131,040</td> </tr> <tr> <td>管理費</td> <td>11,919,088</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>47,050,128</td> </tr> </tbody> </table>	(円)			収入	指定管理委託料	28,500,000	事業委託料	6,000,000	利用料金等	16,936,469	合計	51,436,469	支出	人件費	35,131,040	管理費	11,919,088	合計	47,050,128																																																												
(円)																																																																																	
収入	指定管理委託料	28,500,000																																																																															
	事業委託料	6,000,000																																																																															
	利用料金等	16,936,469																																																																															
	合計	51,436,469																																																																															
支出	人件費	35,131,040																																																																															
	管理費	11,919,088																																																																															
	合計	47,050,128																																																																															
6	施設の視察	実施日:令和2年7月16日(金)																																																																															
7	評価項目	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>①サービスの提供</td> <td>利用時間等の遵守、適正な人員配置、利用者の安全確保、施設の基本方針に沿ったサービスの提供、職員の接遇、苦情等への対応と報告、緊急体制・マニュアル・研修、平等利用の確保、利用者の要望・意見の事業への反映</td> </tr> <tr> <td>②施設の管理</td> <td>建物保守管理・設備機器安全確認、個人情報保護、備品の管理、清掃・警備・衛生管理、指定管理者が行う修繕、省エネ・省資源・環境への配慮、震災等への対応</td> </tr> <tr> <td>③歳入歳出</td> <td>適切な予算管理</td> </tr> </tbody> </table>	①サービスの提供	利用時間等の遵守、適正な人員配置、利用者の安全確保、施設の基本方針に沿ったサービスの提供、職員の接遇、苦情等への対応と報告、緊急体制・マニュアル・研修、平等利用の確保、利用者の要望・意見の事業への反映	②施設の管理	建物保守管理・設備機器安全確認、個人情報保護、備品の管理、清掃・警備・衛生管理、指定管理者が行う修繕、省エネ・省資源・環境への配慮、震災等への対応	③歳入歳出	適切な予算管理																																																																									
①サービスの提供	利用時間等の遵守、適正な人員配置、利用者の安全確保、施設の基本方針に沿ったサービスの提供、職員の接遇、苦情等への対応と報告、緊急体制・マニュアル・研修、平等利用の確保、利用者の要望・意見の事業への反映																																																																																
②施設の管理	建物保守管理・設備機器安全確認、個人情報保護、備品の管理、清掃・警備・衛生管理、指定管理者が行う修繕、省エネ・省資源・環境への配慮、震災等への対応																																																																																
③歳入歳出	適切な予算管理																																																																																
8	評価	<table border="1"> <thead> <tr> <th>評価項目</th> <th>評価</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①サービスの提供</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>②施設の管理</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>③歳入歳出</td> <td>A</td> </tr> </tbody> </table> <p>A+ : 協定等の遵守に加え、仕様書・基準書より優れた管理が行われた。  A : 協定等を遵守し、仕様書・基準書に沿った管理が行われた。  B : 協定等を遵守し、概ね仕様書・基準書に沿った管理が行われたが、一部に課題がある。  C : 一部、協定等が遵守できていない。</p> <p>指定管理者からの実績報告、視察結果、主管課からの報告等を総合的に評価すると、指定管理者による施設の運営・管理は円滑に実施されており、概ね適切である。</p>	評価項目	評価	①サービスの提供	A	②施設の管理	A	③歳入歳出	A																																																																							
評価項目	評価																																																																																
①サービスの提供	A																																																																																
②施設の管理	A																																																																																
③歳入歳出	A																																																																																