

納税又は課税に関する証明申請書

東大和市長 殿

年 月 日

申請者 窓口に 来られた方	住所																			
	フリガナ			電話番号																
	氏名			()																
納税義務者 どなたの 証明書が 必要ですか	1	住所	□申請者と同じ（ <input type="checkbox"/> を付ければ住所のご記入は不要です。）																	
		フリガナ	法人代表者印	生年月日																
	2	氏名 (法人名及び 代表者印)	□申請者と同じ（ <input type="checkbox"/> を付ければフリガナ及び氏名 のご記入は不要です。）	年月日																
		フリガナ	年月日		生年月日															
	3	氏名	年月日																	
		フリガナ	年月日			生年月日														
	証明の種類 どのような 証明書が 必要ですか (該当する事項 に<input type="checkbox"/>を付けてく ださい。)	納 税 証 明	□課税証明又は 非課税証明 ※課税年度の前年中 の収入等が記載さ れます。	平成・令和 _____年度 (各) _____通	左欄以外の年度の証明が必要な場合は、こちらにご記入ください。 平成・令和 _____年度 (各) _____通 平成・令和 _____年度 (各) _____通															
			□市・都民税 □固定資産税・都市計画税 □法人市民税 □国民健康保険税 □軽自動車税（種別割） □市税完納証明 □滞納処分を受けたことがないことの証明 □軽自動車車検用 (ナンバー) 多摩 _____	平成・令和 _____年度 (各) _____通																
用途又は提出先			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 5px;">□公営住宅</td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">□勤務先</td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">□年金</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">□金融関係（融資等）</td> <td style="padding: 5px;">□学費補助</td> <td style="padding: 5px;">□福祉制度</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">□保育園・幼稚園</td> <td style="padding: 5px;">□シルバーパス</td> <td style="padding: 5px;">□出入国在留管理庁</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">□指名参加申請</td> <td style="padding: 5px;">□その他（ ）</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </table>			□公営住宅	□勤務先	□年金	□金融関係（融資等）	□学費補助	□福祉制度	□保育園・幼稚園	□シルバーパス	□出入国在留管理庁	□指名参加申請	□その他（ ）				
□公営住宅	□勤務先	□年金																		
□金融関係（融資等）	□学費補助	□福祉制度																		
□保育園・幼稚園	□シルバーパス	□出入国在留管理庁																		
□指名参加申請	□その他（ ）																			
市処理欄			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; vertical-align: top; padding: 5px;">本人 確認</td> <td style="width: 15%; vertical-align: top; padding: 5px;">証明番号</td> <td style="width: 70%; vertical-align: top; padding: 5px;">手数料</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </table>			本人 確認	証明番号	手数料												
本人 確認	証明番号	手数料																		
市処理欄			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; vertical-align: top; padding: 5px;">本人 確認</td> <td style="width: 15%; vertical-align: top; padding: 5px;">1点⇒マイ・免許・障手・在留・パス・住基・その他（ ）</td> <td style="width: 70%; vertical-align: top; padding: 5px;">取扱者</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">2点⇒資格確認書・減認・介護・年金・学社・その他（ ）</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </table>			本人 確認	1点⇒マイ・免許・障手・在留・パス・住基・その他（ ）	取扱者		2点⇒資格確認書・減認・介護・年金・学社・その他（ ）										
本人 確認	1点⇒マイ・免許・障手・在留・パス・住基・その他（ ）	取扱者																		
	2点⇒資格確認書・減認・介護・年金・学社・その他（ ）																			

（注）
代理人が申請する場合は、委任状又は代理人選任届を添付してください。